



*Istituto Comprensivo Paritario " Regina Coeli"*  
*Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado*  
*Vico San Gaudioso, 2 - 80138 Napoli*  
*Tel. /fax 081-444876 - Fax 081-456507 -*  
*email: [istreginacoelinapoli@tiscali.it](mailto:istreginacoelinapoli@tiscali.it) [www.icreginacoeli.it](http://www.icreginacoeli.it)*

Prot. n. 83segr/2022

Napoli, 15 gennaio 2022

Ai genitori e agli alunni  
dei tre ordini di scuola

Al personale docente e ATA  
della scuola

Al Referente COVID-19

p.c. Alla Presidente del CI  
Alla segreteria/amministrazione

Sito WEB

#### AVVISO n. 41

**Oggetto: Chiarimenti sulle modalità di erogazione delle attività didattiche non in presenza (DaD e DDI)**

Premesso che le scuole paritarie, ai sensi della normativa vigente (legge 62/2000 e successivi interventi normativi), sono inserite a **pieno titolo** nel sistema nazionale di istruzione in quanto svolgono un servizio pubblico che garantisce:

- *l'equiparazione dei diritti e dei doveri degli studenti*
- *le medesime modalità di svolgimento degli esami di Stato*
- *l'assolvimento dell'obbligo di istruzione*
- *l'abilitazione a rilasciare titoli di studio aventi lo stesso valore legale delle scuole statali*

con riferimento all'oggetto, a ulteriore chiarimento dei precedenti avvisi interni e tenuto conto della numerosa, complessa e mutevole normativa al riguardo, si ritiene opportuno specificare quanto segue:

1. Il D.L. n. 111 del 6 agosto 2021, decreta che *"Nell'anno scolastico 2021-2022 (...) l'attività scolastica e didattica della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado sono svolti in presenza"*
2. La nota tecnica a titolo *"Indicazioni per l'individuazione e la gestione dei contatti di casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico"* del 28 ottobre 2021 emessa dai Ministeri della Salute e dell'Istruzione, si esprime relativamente alle possibili deroghe alla didattica in

presenza e attribuisce esclusiva competenza al DdP (*Dipartimento di Prevenzione*), relativamente alla *“disposizione delle misure da intraprendere (inclusi l’isolamento dei casi, la quarantena dei contatti e le tempistiche per il rientro a scuola degli alunni/studenti/operatori scolastici)”*.

3. Solo *“nel caso in cui le autorità sanitarie siano impossibilitate ad intervenire tempestivamente o comunque secondo la organizzazione di regione/P.A. o ASL, il dirigente scolastico venuto a conoscenza di un caso confermato nella propria scuola è da considerarsi quindi autorizzato, in via **eccezionale ed urgente**, a sospendere temporaneamente le attività didattiche in presenza nella classe/sezione/gruppo”*.
4. L’OM 134/2020, relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi ai sensi dell’articolo 2, comma 1, lettera d-bis) del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 2, ha efficacia espressamente per il solo a.s. 2020/21.
5. Il DL 52/2021 (Sostegni bis) convertito in legge 73/2021, all'art. 58, comma 1, lettera d) prevede che con apposita ordinanza ministeriale (al momento non disposta) siano attuate misure volte *“a tenere conto delle necessità degli studenti con patologie gravi o immunodepressi, in possesso di **certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, nonché dal medico di assistenza primaria che ha in carico il paziente, tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche -eventualmente - della didattica a distanza.”***
6. In breve sintesi, l’ufficio di presidenza di questa istituzione scolastica paritaria può attivare la Didattica a Distanza (DaD) solo nelle seguenti circostanze:
  - 1) con 2 o più casi di positività rilevati in classi di scuola primaria, per n. 10 giorni;
  - 2) con 2 casi di positività rilevati in classi di Scuola secondaria di 1° grado per n. 10 giorni, ma solo per alunni/e non vaccinati, vaccinati con 2 dosi da più di 120 giorni oppure guariti dal COVID-19 da più di 120 giorni;
  - 3) con 3 o più casi di positività rilevati in classi di Scuola Secondaria di primo grado, per n. 10 giorni;
  - 4) nel caso di alunni/e in quarantena, su richiesta dei genitori, documentata con **attestazione del MMG o del PLS**, in quanto **“contatto stretto”** di soggetti positivi dal COVID-19.
7. La normativa nazionale non prevede la concessione della DaD per conviventi fragili
8. Ne consegue che non è possibile avviare la DaD senza alcuna o idonea documentazione specifica che attesti nei confronti di alunni/e la reale condizione prevista dalla normativa vigente che indichi anche la presunta durata della misura di quarantena dal... al.....
9. La scuola si attiverà attraverso i Consigli di Classe ad organizzare la Didattica Digitale Integrata (DDI), in modalità sincrona o asincrona, sulla base di specifiche valutazioni opportunamente documentate dalla famiglia e riguardanti le condizioni dell’alunno/a, con iniziative volte a sostenere un percorso didattico personalizzato

- 10.** Per il rientro a scuola dopo un periodo di assenza viene confermato quanto già predisposto dagli avvisi precedenti con l'esibizione, per i casi non dovuti a malattia, del modulo di autocertificazione debitamente compilato e sottoscritto dai genitori o **in caso di malattia, compresa la positività al COVID-19, il certificato medico rilasciato dal MMG ovvero dal PLS**

Pur comprendendo le esitazioni collegate alla complessità delle procedure e in particolare alle preoccupazioni relative al particolare momento di emergenza sanitaria, si invitano i destinatari in indirizzo a valutare con attenzione, alla luce di queste disposizioni, periodi di assenze prolungate al fine di non ledere il diritto all'istruzione dei figli/studenti.

In caso di aggiornamenti prescrittivi da parte degli organi competenti, circa le procedure relative all'ambito scolastico, la scuola provvederà prontamente a fornire alla comunità educante tutte le indicazioni necessarie.

Si ribadisce, altresì, l'esigenza di comunicare immediatamente eventuali situazioni critiche degli alunni collegate all'emergenza sanitaria affinché la scuola possa, a sua volta, con tempestività informare le istituzioni sanitarie per l'attivazione delle procedure conseguenti.

Si precisa inoltre che:

- Eventuali istanze documentate di DAD o DDI devono essere inviate all'indirizzo mail della segreteria [istreginacoelinapoli@tiscali.it](mailto:istreginacoelinapoli@tiscali.it).
- Richieste di chiarimenti e/o appuntamenti possono essere inoltrati compilando l'apposito modulo presente sul sito web dell'istituto [www.icreginacoeli.it](http://www.icreginacoeli.it).
- Per le comunicazioni di alunni fragili è necessario compilare il **modulo allegato al presente avviso** ed inviare al seguente indirizzo [reginacoelinapoli@pec.it](mailto:reginacoelinapoli@pec.it) riportando nell'oggetto della mail la seguente dicitura **“Contiene dati sensibili tutelati dalla legge sulla privacy”**

*IL COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ  
EDUCATIVE E DIDATTICHE*

*Gennaro Salzano*

*Firma autografa sostituita dall'indicazione  
a stampa del firmatario ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/1993*