



Istituto Comprensivo Paritario "Regina Coeli" Scuola Primaria

Vico San Gaudioso, 2 - 80138 Napoli

Tel. /fax 081-444876 - Fax 081-456507 -

email: istreginacoelinapoli@tiscali.it www.icreginacoeli.it

Prot. N. 23 /2021

Napoli, 6 ottobre 2021

Ai Genitori alunni/e
dell'Istituto Comprensivo
Al personale docente
Al personale ATA
Al Referente Covid
Ufficio Segreteria/Amministrazione

Sito Web

AVVISO n.10

Oggetto: Aggiornamento procedure Covid-19 in ambito scolastico

Facendo seguito ai documenti forniti dal RSPP, si riporta di seguito, all'attenzione dei destinatari in indirizzo, un aggiornamento sulle procedure da contagio COVID-19 e sue varianti in ambito scolastico, tratto integralmente dalla Nota della Direzione Generale ASL Napoli 1 Centro, protocollo n. 203972 del 8 settembre 2021.

1. STUDENTE / PERSONALE SCOLASTICO POSITIVO A COVID-19

▪ Notizia di positività acquisita dall'Istituto Scolastico rispetto all'ASL

- il referente COVID-19 dell'Istituto Scolastico contatta l'U.O. di Prevenzione Collettiva competente per territorio tramite e-mail comunicando il nominativo del soggetto (studente o personale scolastico) positivo al COVID-19;

- l'Unità Operativa di Prevenzione Collettiva dell'ASL competente per ubicazione territoriale dell'Istituto:

- avvia la conseguenziale indagine epidemiologica sul caso;
- attiva la sorveglianza durante il periodo di isolamento;
- **emette il certificato di fine isolamento al termine delle diverse misure previste dalla Circolare del Ministero della Salute.**

I MMG e i PLS provvederanno, a seguito del rilascio dell'attestato di fine isolamento/quarantena da parte dell'U.O. di Prevenzione Collettiva, a rilasciare certificato di riammissione;

▪ **Notizia di positività acquisita dall'ASL rispetto all'Istituto scolastico**

- l'Unità Operativa di Prevenzione Collettiva dell'ASL competente per ubicazione territoriale dell'Istituto:

- avvisa, a mezzo email, anticipando la comunicazione per le vie brevi, il referente COVID-19 dell'Istituto Scolastico fornendo il nominativo del soggetto (studente o personale scolastico) positivo al COVID-19 affinché attivi quanto di competenza e previsto nei protocolli dell'Istituto;
- avvia la conseguenziale indagine epidemiologica sul caso;
- attiva la sorveglianza durante il periodo di isolamento;
- **emette il certificato di fine isolamento al termine delle diverse misure previste dalla Circolare del Ministero della Salute;**
- **il referente COVID-19 dell'Istituto Scolastico, ricevuta la comunicazione da parte dell'U.O. di Prevenzione Collettiva competente per territorio attiva quanto di competenza e previsto nei protocolli dell'Istituto;**

I MMG e i PLS provvederanno, a seguito del rilascio dell'attestato di fine isolamento/quarantena da parte dell'U.O. di Prevenzione Collettiva, a rilasciare certificato di riammissione.

2. CONTATTI DI CASO POSITIVO

In ambito scolastico, i contatti di caso positivo (studente o operatore scolastico):

- **se asintomatici sono considerati contatti a basso rischio** sempre che siano state rispettate tutte le misure di protezione indicate; per essi non è necessaria alcuna quarantena ma l'obbligo di mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente, etc.);

- **se sintomatici sono considerati "casi sospetti"** e vanno attivate tutte le procedure di segnalazione (MMG, PLS) previste dalle circolari vigenti.

Come specificato nella Circolare dell'11.8.2021, per i soli contatti di caso da variante COVID beta (variante sudafricana molto rara) sono previsti 10 giorni di quarantena e al termine test molecolare e/o antigenico.

Nell'evenienza che in una o più classi si verifichi un focolaio epidemico (due o più casi positivi) la U.O. di Prevenzione Collettiva valuterà l'adozione di eventuali misure aggiuntive a valle dell'indagine epidemiologica.

Si ritiene utile ricordare che, in caso di malessere con sintomatologia sospetta da COVID-19 da parte di un/a alunno/a nel corso delle lezioni, il protocollo gestione COVID d'istituto, cui si rinvia, prevede, in breve sintesi quanto segue:

- a) di avvertire telefonicamente la famiglia dell'alunno/a;
- b) di ospitare l'alunno nella stanza dedicata, in compagnia di un operatore scolastico;
- c) di pulire e disinfettare le superfici della stanza di isolamento dopo che l'alunno/a sintomatico/a è ritornato/a a casa ;
- d) di affidare l'alunno ai genitori/tutor/affidatario
- e) di contattare sollecitamente, da parte dei genitori, il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso;
- f) di comunicare tempestivamente alla scuola l'esito del test per consentire alla stessa di attivare le procedure specifiche.

Si ritiene altresì opportuno rammentare:

- che per gli/le alunni/e della Scuola Primaria e della Secondaria di 1° grado è obbligatorio l'uso della mascherina e la frequente igienizzazione delle mani, nonché limitare tutte quelle attività che possono determinare eventuali occasioni di assembramento;
- che nelle aree attigue all'ingresso della scuola è necessario osservare le disposizioni previste dagli Organi nazionali e regionali di competenza

Nell'attuale contesto collegato all'emergenza epidemiologica, la cooperazione scuola-famiglia, pur nel rispetto dei compiti e dei ruoli, risulta determinante per veicolare prassi educative finalizzate alla responsabilità diffusa e a sostenere quei percorsi didattici di cui la scuola si fa carico nell'ambito dell'offerta formativa d'istituto e in adesione al progetto educativo.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.


*IL COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ
EDUCATIVE E DIDATTICHE*
Gennaro Salzano
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993*